

**COTAÇÃO DE PREÇO PARA CONTRATO N. 0100/2023
REQUISIÇÃO N. 2901**

O INSTITUTO SANTÉ - HOSPITAL REGIONAL TEREZINHA GAIO BASSO, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o n. 08.776.971/0003-00, com sede na Rua São Cristóvão, 335, São Miguel do Oeste/SC, torna público, para o conhecimento dos interessados, este procedimento de cotação, que será regido pelos seguintes itens:

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto deste instrumento a contratação de EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO/PLATAFORMA DE GESTÃO HOSPITALAR relacionados no ANEXO I, observadas as características e especificações mínimas descritas.

1.2. Poderão participar deste procedimento todos os proponentes capazes de cumprir com o fornecimento do serviço descritos no ANEXO I.

2. DO PROCEDIMENTO

2.1. De acordo com o Parecer n. 275/2021, emitido pela Gerência de Contabilidade do Fundo Estadual de Saúde, o procedimento seguirá o seguinte trâmite:

- a. divulgação da cotação;
- b. apresentação das propostas;
- c. seleção;
- d. habilitação; e,
- e. homologação.

3. DA DIVULGAÇÃO

3.1. A cotação será publicizada pelos canais oficiais do IS-HRTGB, com 05 dias de antecedência da data para apresentação da proposta.

3.2. O IS-HRTGB poderá convidar para participar do procedimento fornecedores reconhecidos do(s) serviço(s) cotado(s).

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

4.1. As propostas deverão ser encaminhadas para ao Setor de Compras, exclusivamente pelo e-mail compras@hrtgb.org, até as 15h do dia 01/12/2023.

4.2. A validade da proposta está condicionada aos seguintes requisitos:

- a. ser apresentada em folha timbrada, contendo data de apresentação, número da cotação, dados cadastrais do proponente (razão social, CNPJ, endereço, telefone e endereço eletrônico), carimbo e assinatura, inclusive digital, do representante legal;
- b. identificação do valormensal, em reais, referente ao produto/serviço cotado, incluindo todas as despesas adicionais relacionadas à entrega/fornecimento da solução.

4.3. O prazo de validade da proposta deverá ser igual ou superior a 30 dias.

4.4. O proponente poderá, a qualquer momento, ser instado a prestar esclarecimentos sobre o(s) produto(s), observado o prazo concedido na solicitação.

4.5. Os preços apresentados nas propostas serão obrigatoriamente mantidos pelo período de 12 meses, contados da data da assinatura do instrumento contratual.

4.6. Os documentos de habilitação somente serão exigidos ao final da etapa de seleção. Eventuais documentos de habilitação enviados juntamente com a proposta não serão apreciados.

5. DA SELEÇÃO

5.1. O processo de seleção da melhor proposta será análise global de natureza classificatória, Preço.

5.2. A critério exclusivo do **IS-HRTGB**, devidamente justificado, poderão ser verificados os seguintes itens para seleção definitiva da proposta vencedora:

- a. condições de pagamento;
- b. custos para operacionalização do(s) serviço(s);
- c. assistência técnica;
- d. treinamento de pessoal.

5.3. Serão desclassificadas as propostas que:

- a. não atenderem as exigências desta cotação;
- b. apresentarem valores irrisórios, exorbitantes ou incompatíveis com os preços de mercado; e,
- c. de serviço(s) cuja qualidade não atenda aos interesses do **IS-HRTGB**, devidamente justificado.

5.4. O resultado da cotação será disponibilizado mediante requerimento de qualquer interessado, proponente ou não.

5.5. O proponente selecionado será notificado, por qualquer meio idôneo, para apresentação dos documentos necessários à habilitação.

6. DA HABILITAÇÃO

6.1. Selecionada a proposta, o proponente será notificado pelo Setor de Compras (compras@hrtgb.org), para apresentar, no prazo de até 48h, os seguintes documentos:

- a. cartão do CNPJ;
- b. alvarás exigidos pela legislação vigente;
- c. certidões de negativas de débitos Municipais, Estaduais, Federais, Trabalhista, Fundiários e Previdenciários;
- d. última alteração e consolidação do Contrato Social; e,
- e. autorização de funcionamento;

7. DA HOMOLOGAÇÃO

7.1. Verificada a adequação dos documentos de habilitação, a cotação será homologada.

7.2. A efetiva contratação ocorrerá a critério exclusivo do IS-HRTGB, em atenção às suas necessidades.

8. DAS CONDIÇÕES GERAIS

8.1. A minuta contratual poderá ser proposta pelo IS-HRTGB. Caso o selecionado não aceite as condições estabelecidas na minuta contratual ou exija cláusulas que não atendam aos interesses do IS-HRTGB, este será desclassificado, retomando-se a seleção dos demais proponentes.

8.2. O pagamento será efetuado por boleto bancário ou por meio de transferência, exclusivamente para conta jurídica vinculada ao Banco do Brasil, observado o prazo de 30 dias contados do aceite do material/serviço, necessariamente acompanhado da Nota Fiscal ou documento equivalente. O atraso no envio do documento fiscal suspende a exigibilidade do crédito até a sua regularização, concedendo prazo adicional de 05 dias úteis ao IS-HRTGB para o pagamento, sem quaisquer encargos.

- 8.3. A critério do **IS-HRTGB** a data de pagamento poderá ser prorrogada por até 15 dias, sem a incidência de correção monetária e juros de mora, justificada na necessidade de ajuste de fluxo de caixa.
- 8.4. A Nota Fiscal deverá conter as informações sobre os serviços prestados.
- 8.5. A Nota Fiscal conterá, ainda, os dados bancários para pagamento (número do banco, número da agência com dígito, número da conta corrente com dígito).
- 8.6. A vigência do instrumento contratual a ser firmado entre as partes será de 12 meses.
- 8.7. O instrumento contratual decorrente desta cotação será rescindido, a qualquer tempo e sem ônus para o **IS-HRTGB**, com efeitos imediatos, na hipótese de extinção do contrato firmado com o Estado de Santa Catarina para gestão do Hospital Regional Terezinha Gaio Basso.
- 8.9. A empresa classificada por menor preço global deverá apresentar a solução de software em até 03 (três) dias corridos, para a conclusão da homologação de todos os requisitos exigidos.
- 8.10. O foro competente será o da Comarca de São Miguel do Oeste/SC.

ANEXO I

Exigências Mínimas frente ao SISTEMA DE GESTÃO HOSPITALAR

- GERENCIAMENTO DE CADASTROS GERAIS DO HOSPITAL

Auditoria

Características Principais

➤ **Gerenciar os cadastros gerais**

- Aposentos, Convênios, Especialidades, Setores (centros de custo), Profissionais, Controle de Permissão de Acesso aos demais módulos (baseado em Perfil)

➤ **Auditoria, por módulo, através de logs gerados**

- tentativas de acessos não permitidos
- logins de usuários
- erros ocorridos
- rotinas críticas utilizadas
- alterações de dados críticos

- AGENDAMENTO DE PACIENTES

Controlar lista de espera

➤ **Características Principais**

- Escala cirúrgica
- Por setor Por Sala Por turno
- Filtro das cirurgias agendadas por convênio Configuração de sala indisponível
- Link com reserva de leito

➤ **Agenda de atendimento ambulatorial**

- Por profissional e especialidade
- Por dia da semana
- Por turno, com horários e intervalo configuráveis
- Configuração de períodos de ausência para determinado médico/profissional

➤ **Agenda de SADT**

- Por Setor
- Por Sala
- Por Grupo de exames (raios-x, ultrassom, tomografia, análise clínica, patologia)
- Por turno
- Cadastro de preparos, por exame - o que gera um alerta ao agendar o exame, para ser repassado ao paciente;

- ATENDIMENTOS AMBULATORIAIS E DE PRONTO ATENDIMENTO

Características Principais

- Ficha de atendimento em vários modelos
- Estatística e relatórios de atendimentos por:
 - CID10 (diagnóstico), atendimento por faixa etária, tipo de acidente, tipo de atendimento e saída, convênio, médico, município
- Classificação de Risco - realizada pelo usuário
 - Fica disponível para o médico assim que o paciente for classificado
- Possibilidade de atendimento médico diretamente no computador
 - Prescrição, evolução, atestado, dados clínicos
- Histórico do paciente disponível para o profissional médico na hora do atendimento
- A coleta de dados clínicos com possibilidade de configuração conforme a necessidade da instituição - Por exemplo, de acordo com a especialidade médica
- Permitir atendimento de enfermagem e equipe multidisciplinar
- Permitir gerenciar fila de atendimento através de senha
- ✓ Senha apresentada em painel ou monitor específico, localizado em sala de espera, por exemplo
- Comunicação TISS
- Possibilitar configurar procedimentos a serem cobrados por tipo de atendimento e convênio, os quais são lançados automaticamente na conta do paciente, facilitando o faturamento

- Exemplo: atendimento consulta de emergência pode ser vinculado para cobrança ao procedimento consulta + taxa;

- INTERNAÇÕES HOSPITALARES

- Características Principais
- Emissão da ficha de internação e alta e laudo de AIH
- Controle de ocupação de leitos
- Reserva de leitos - vínculo com a escala cirúrgica
- Censo Hospitalar Diário, mensal ou por período - atualizado instantaneamente a cada internação, transferência interna ou alta
- Censos por convênios, setores (centro de custos), especialidades e tipos de aposentos
- Estatística Hospitalar por período especificado, com Média de Permanência, Porcentagem de Ocupação e outros índices hospitalares
- Estatística de internações por diagnóstico (CID10), médicos e municípios
- Emissão do Livro de Registro de Pacientes Internados
- Comunicação TISS;

- PRONTUÁRIOS

Finalidade: Manter o prontuário do paciente internado: médico, enfermagem e de equipe multidisciplinar

Características Principais

- Prescrição médica e evolução clínica
- Função selecionar e copiar prescrição anterior
- Utilizar prescrição-padrão, com horários, dosagem e vias de administração pré-cadastrados
- Dados clínicos personalizáveis
- Anamnese, dados conforme a especialidade médica
- Alerta para interações medicamentosas na prescrição
- Características Principais
- Resumo de alta

- Avaliações
- Alertas diversos: pacientes sem diagnóstico, antibióticos que precisam de justificativa
- Laudo para justificativa de uso de antibiótico
- Receita de alta
- Prescrições de exames de imagem e laboratoriais com requisição eletrônica e automática aos devidos serviços.
- Histórico do paciente - visualização de todos os atendimentos do paciente

Sistematização da Assistência de Enfermagem - SAE

- Diagnóstico NANDA, prescrição, evolução
- Personalização de demais dados de enfermagem
- Sinais vitais, anotação de enfermagem entre outros.
- Atendimento por equipe multidisciplinar
- Requisição de produtos on-line ao estoque, com aproveitamento da digitação médica - evitar transcrição
- Relatório de pacientes internados por médico
- Apazamento de enfermagem
- Checagem de medicação com possibilidade de rastreamento
- Indicação de produto potencialmente perigoso
- Controle de dosagens prescritas
- Possibilidade de envio da requisição à farmácia direto da prescrição médica

- DIAGNÓSTICO POR IMAGEM

- Características Principais
- Atendimento e emissão de laudo do serviço de imagem
- Agenda integrada
- Impressão de etiqueta para filme
- Facilidade na interpretação dos exames pela utilização de laudo-padrão e pelo “copiar-colar” do Windows

- Permitir controle de exames realizados em mais de um serviço ou setor
- Estatísticas diversas como exames realizados, faturamento consolidado ou por paciente, filmes usados e perdidos
- Estimativa de faturamento - consolidado, por exame, por paciente e por radiologista
- filtrando por convênio, grupo de serviço e setor
- Comunicação TISS
- Laudo estruturado e não apenas texto
- O cliente pode definir como será o resultado, criando suas próprias estruturas de dados

- LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS E ANÁTOMO PATOLÓGICO

- Características Principais
 - Emissão da ficha de atendimento e laudo dos exames
 - Dados personalizáveis
 - ✓ Itens ou componente dos exames
 - ✓ Fórmulas nos componentes
 - ✓ valores de referência
 - ✓ materiais, métodos e sistema de análise, conservantes
 - ✓ orientações por exame - para usuário e paciente
- Controle de coleta de materiais para a realização dos exames, com emissão de etiquetas de amostra
 - etiqueta com código de barras
- Histórico do paciente disponível na emissão do laudo
- O laudo poderá ser disponibilizado via internet para o paciente
- **O laudo deverá ser assinado digitalmente**
- Orçamento de exames
- Emissão do perfil microbiológico
- Estatísticas e estimativa de faturamento
- Comunica TISS

- CENTRO CIRÚRGICO E OBSTÉTRICO

Características Principais

- Escalas de cirurgias - disponibilizadas para consulta no hospital todo
- vínculo com reserva de leitos
- Confirmação das cirurgias realizadas
- Lançamento de gastos de sala na conta do paciente
- Gasto-padrão por procedimento
- Emissão do livro de cirurgias realizadas
- Dados clínicos personalizáveis
- relatório de cirurgia, dados de recém-nascido
- Estatísticas
- volume cirúrgico, anestésias, potencial de contaminação, por procedimento
- Outros relatórios
- tempo de cirurgia, cirurgia por médico

- ATENDIMENTOS DO SERVIÇO DE FISIOTERAPIA

Características Principais

- Agendamento de fisioterapias
- Registro dos atendimentos pelos fisioterapeutas Controle de início e término dos tratamentos
- sessões totais, quantas realizadas, quantas faltam
- Estatística de atendimentos
- Comunica TISS

- CONTROLE DE ESTOQUES - FARMÁCIA E ALMOXARIFADO

Características Principais

- Grupos de estocagem configuráveis pelo hospital
- Controle de entradas, saídas e retornos de produtos ao estoque - por paciente ou setor (centro de custo)
- Configuração da curva XYZ
- Utilização do custo médio para valorar o estoque

- Cálculo mensal da Curva ABC e do Ponto de Pedido
- Consumo por Setor e Especialidade
- Controle de produtos Reembolsáveis e Não Reembolsáveis
- Cadastro de interações medicamentosas
 - utilizadas na prescrição e na dispensação
- Atendimento de requisições on-line efetuadas pelos postos de enfermagem. Neste caso, não há codificação, apenas confirmação de entrega e baixa dos produtos; o processo todo é on-line
 - O lançamento da saída por paciente debitado automaticamente na conta do mesmo
- Atendimento de retornos encaminhados on-line pelos postos de enfermagem
 - O lançamento do retorno por paciente é descontado automaticamente da conta do mesmo
- Possibilidade de utilizar código de barras na movimentação dos produtos
 - Código do fornecedor ou interno (impresso no hospital)
- Controle do estoque por subestoques ou farmácia satélite
- Solicitação e atendimento de transferências de produtos entre os subestoques ou farmácias satélites
- Acompanhamento das requisições
- Emissão dos relatórios de psicotrópicos de acordo com a portaria 344/98: livros de registro e balanços
- Relatórios específicos para CCIH, como frequência de uso de antimicrobianos e uso de antibióticos por médico
- Exportação do relatório “para compras” para planilha
- Relatórios diversos
 - contábil
 - para compras
 - ponto de pedido
 - transferências entre subestoques
 - saída por paciente, setor e especialidade
 - oscilação de preços de produtos, de acordo com entrada
 - produtos sem movimentação

- movimento dos produtos
- Rastreamento de produtos e controle de vencimentos
- Cadastro de dosagens de medicamentos
- ✓ Dose padrão, mínima, máxima, letal

- CONTROLE DE SUBESTOQUES OU FARMÁCIAS SATÉLITES

Características Principais

- Este módulo deverá conter apenas as funcionalidades do módulo de movimentação de produtos, ou seja, saídas, retornos, atendimento de requisições e requisição de transferências
 - Movimentam apenas os produtos que se encontram no subestoque

- COMPRAS HOSPITALAR

Características Principais

- Requisição online ao setor de compras pelos diversos setores da instituição
- Integração ao controle de estoques - SysEsto
- Rotinas de cotação, análise e ordem de compras
- Emissão de ordens de compras para os vencedores, de forma facilitada
- Cotação via e-mail
- Autorização interna de ordem de compra eletrônica
- Controle de ocorrências com fornecedores, marcas aprovadas ou rejeitadas
- Relatórios de ordens de compras emitidas
- Relatório de requisições efetuadas por setor
- Integração com plataformas on-line de compras.

- FATURAMENTO DE CONVÊNIOS, PARTICULARES E GRATUIDADE

Características Principais

- As tabelas de valores poderão ser individualizadas por convênio ou compartilhadas
- Controlar os atendimentos ainda não cobrados e pendentes, gerados pelos módulos de atendimento

- Os dados deverão ser alimentados pelos outros módulos (gastos de mat/med, exames realizados, gastos de sala)
- As cobranças podem ser lançadas diariamente, facilitando o fechamento de contas particulares
- Permitir faturar para diversos profissionais numa mesma conta (hospital, médicos, laboratórios, outros), diferenciando valores a repassar via hospital ou a receber do convênio
- Possibilitar faturar contas por período
- Controlar os itens não pagos pelos convênios e de itens que necessitam de autorização
- Atualização da tabelade mat/med pelo Brasíndice eletrônico ou conforme layout do convênio
- Justificativa de contas não faturadas
- Comunica TISS - web services - todas as mensagens
- Se a operadora retornar os demonstrativos de retorno de contas, o programa deverá incorporar as glosas e permitir a revisão de glosas
- Relatórios de Faturamento por Profissional, Convênio, Especialidade e Setor - específicos ou gerais
- Estatística de faturamento por convênio, especialidade e tipo de aposento, com a média de faturamento por conta
- Estatística de faturamento por diagnóstico (CID10)
- Permitir faturar contas parcialmente, com permanência do paciente internado
- Gerenciar faturamentos múltiplos numa mesma competência, para um mesmo convênio
- para convênios com mais de uma data de entrega mensal

- SISTEMA GERENCIAMENTO DO SUS

Finalidade

Faturar atendimentos externos do SUS e integrar dados com o sistema de AIH do SUS, SISAIH01

Características Principais

- SUS Externo
- Emissão do BPA Consolidado e Individualizado eletronicamente e impresso
- O faturamento deve ser direcionado de acordo com as regras da Tabela Unificada do SUS

- Utilizar a própria Tabela Unificada para valorar, atualizada sempre que o Datasus a atualiza
- SUS Externo
 - O faturamento de SADT deve ser facilitado, uma vez deverá ser faturado por período
 - Poderá ser associado procedimentos a serem cobrados nos atendimentos ambulatoriais e de Pronto atendimento, os quais são inseridos automaticamente na conta e faturados no Sistema SUS
 - O valor de um procedimento pode ser rateado em honorários, anestesia, filme, SADT, contraste e outros
 - Faturamento por setor, profissional, grupo de procedimentos, financiamento
 - Pacientes e procedimentos faturados - por município ou global
 - Produção por horário;
- SUS AIH
 - Exportação das internações para o SISAIH01
 - Incluir exportação de exames e cirurgias, se selecionado pelo usuário
 - Possibilitar valorar os procedimentos não valorados na Tabela Unificada de forma similar ao antigo Ponto
 - Relatórios -
 - Resumo de faturamento
 - Faturamento por profissional - resumido e descritivo
 - Faturamento de SADT por exame e por serviço - separando procedimentos valorados na tabela e não valorados
- SUS AIH
 - Relatórios -
 - Listagens de AIH com diárias de UTI
 - AIH's com permanência a maior
 - AIH's por complexidade
 - AIH's com OPM

- CONTAS DO DISPONÍVEL, A PAGAR E A RECEBER INTEGRAR ROTINAS DE CONTABILIDADE - FUTURO

Características Principais

- Integra r informações de atendimento, faturamento e financeiro
- Contas a receber e recebimentos particulares
- Integrar as entradas do estoque
- Contas a pagar
- Possibilitar utilizar o plano de contascontábil para a movimentação
- É possível utilizar caixas satélites
- Vincular a cobrança de paciente particular à sua conta de atendimento
- Emitir cheques, recibos, boletos
- Registrar notas fiscais com controle do pagante - para Dmed
- Provisionar faturamento a receber e de repasses
- Registro de acordo de internação - para pacotes
- Controlar o adiantamento de clientes particulares
- Controle de
- Contas a pagar
- Contas a receber
- Fluxo de Caixa
- Saldo Disponível
- Cheques fora
- Devolução de cheques
- Recursos para auditoria
- Lista de documentos cancelados
- Lista de documentos emitidos e não vinculados a nenhum lançamento
- Lançamentos com diferença entre débito e crédito
- Relatórios principais
- Contas a pagar e a receber
- Razão analítico
- Movimento (balancete)
- Fluxo de caixa, saldo financeiro

- Cheques emitidos, cheques fora, cheques a receber

- SERVIÇO DE MANUTENÇÃO

Características Principais

- Controlar os equipamentos hospitalares, desde sua aquisição até o final de sua vida útil, incluindo controle de manutenção dos mesmos: preditiva, preventiva e reparatória
- Controlar a manutenção de itens de infraestrutura: preditiva, preventiva e reparatória
- Infraestrutura predial, caixa d'água, cabeamento, etc.
- Controlar a solicitação de serviços (on line) ao setor de manutenção, bem como o atendimento delas
- Os usuários podem acompanhar suas requisições
- Controlar a garantia dos equipamentos
- Agenda de manutenções para melhor gerenciamento
- Controlar manutenção preventiva através do tempo de revisão de equipamentos
- Possibilitar controlar diversos serviços de manutenção
- Assistência técnica, predial, tecnologia da informação
- Possibilitar realizar a avaliação de cada solicitação de serviço, pelo usuário requisitante
- Emissão de relatórios para o gerenciamento do setor
- Serviços executados por equipamento, tempode manutenção, custo

- CUSTOS

Finalidade

Apurar custos hospitalares utilizando o método ABC

Características Principais

- Utilizar o método ABC (Activity Based Costing) ou Custeio Baseado em Atividades
- Definem-se os setores, quais atividades são executadas neles, quais os recursos são consumidos por elas e quais direcionadores são usados para alocar os recursos à tais atividades
- Os setores devem ser classificados como produtivos e de apoio
- A transferência do custo dos setores de apoio aos produtivos deverá ser pelo método recíproco ou alocação matricial

- É o que possibilita os setores prestarem serviço entre si
- Os recursos ou despesas deverão ser digitados, calculados pelo sistema ou importados
- Os direcionadores podem ser fixos, digitados, calculados pelo sistema ou importados
- Os custos podem ser calculados de forma geral ou detalhada
- **Geral:** é possível utilizar apenas uma atividade por setor, como também é possível apurar apenas o custo dos setores, sem apurar dos produtos
- **Detalhada:** é possível estabelecer todas as atividades de um setor ou algumas, bem como é possível calcular o custo dos produtos/serviços prestados em cada setor (diárias naUTI, por exemplo)

A alocação dos recursos (despesas) aos setores/atividades pode ser

- Direta
- Formulada
- ✓ O usuário determina a fórmula
- Rastreada - com direcionadores e pesos
- ✓ Utilizada para transferir os custos dos serviços de apoio aos produtivos

A alocação dos custos das atividades aos produtos também pode ser **direta, formulada ou rastreada;**

- Possibilitar visualizar os dados coletados e os valores calculados pelo sistema nas alocações
- ✓ O usuário consegue ver o que está sendo calculado
- ✓ As fórmulas são apresentadas para o usuário em linguagem natural, facilitando a compreensão
- Relatórios diversos
 - Custos por setor, por setor e atividade
 - Custos por setor direto, rateado e transferido, ...
- Gráficos
 - Custos de serviço produtivo X apoio
 - Pareto

- REQUISIÇÕES

➤ Características Principais

- ✓ Requisição de produtos ao estoque - farmácia e almoxarifado
- ✓ Requisição de compras
- ✓ Requisição de serviços de manutenção
- ✓ Requisição de materiais à central de materiais esterilizados
- ✓ Acompanhamento das requisições

- RELATÓRIOS

Finalidade

Emitir relatórios customizados, não existentes nos módulos específicos

➤ Características Principais

- Ferramenta na qual o usuário define o layout e as informações que serão exibidas e impressas, a partir de um conjunto de dados predefinidos
 - Dados extraídos da base hospitalar

- SISTEMA GERENCIAMENTO DE DADOS

Finalidade

Integrar dados internos com sistemas externos

➤ Características Principais

- ✓ Exportação para o Sismama, do Datasus
- ✓ Exportação para o laboratório Pardini
- ✓ Exportações diversas, para sistemas de AIH externos, contabilidade, financeiro, conforme a necessidade dos clientes

- CENTRAL DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO - CME

➤ Características Principais

- ✓ Requisição eletrônica de materiais e kits (ou pacotes) de materiais esterilizados pelos setores
- ✓ Auxiliar na montagem dos kits, uma vez que apresenta sua composição e foto
- ✓ Estatística de kits utilizados por setor

- DEPRECIÇÃO PATRIMONIAL

- Características Principais
- ✓ Possibilitar transferir valores a um bem, além do original
- ✓ A depreciação deve ser gerada por período determinado pelo usuário - podendo ser mensal, anual
- ✓ Relatório de depreciação Relatório de bens baixados

- COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR

- Características Principais
- CISS = Controle de Infecção em Serviços de Saúde
- Conter rotinas de vigilância epidemiológica, notificação de infecção e cálculo de indicadores
- Permitir notificar profissionais e controlar a leitura e justificativa da notificação
- Possibilitar autorizar antibióticos a partir da justificativa realizadas pelo médico

- SISTEMA GERENCIAMENTO DE CONFIGURAÇÃO E ENVIO DO CIHA

- Características Principais
- CIHA =Comunicação de Informações Hospitalares e Ambulatoriais não SUS
- Permitir configurar os atendimentos de internados e ambulatoriais a serem enviados ao Ministério da Saúde
- Além de configurar, fatura os atendimentos ambulatoriais não SUS pela Tabela Unificada;

- HIGIENIZAÇÃO DE LEITOS

- Características Principais
- Controlar e liberar leitos em higienização.

- CONTRATOS

- Características Principais
 - Permitir gerenciar os contratos da instituição, sendo ela contratante ou contratado.
 - Facilitar o gerenciamento de contratos a vencer.
 - Auxiliar na identificar os contratos para os quais devem ser emitidos aviso prévio de rescisão
 - Controlar o reajuste de contratos.
 - Controlar a prorrogação

- ARQUIVO E RASTREAR PRONTUÁRIOS DO PACIENTE

- Características Principais
 - Rastrear o prontuário do paciente - desde que foi gerado
 - Controlar arquivamento do prontuário
 - Controlar entrada no arquivo, saída e retorno dos prontuários
 - Controlar entrega de cópias de prontuários ou partes dele

- REGISTROS DE RECÉM-NASCIDOS

- Características Principais
 - Coletar e armazenar dados dos recém-nascidos, vinculando-os ao prontuário da mãe
 - Fará parte do histórico do paciente
 - Possibilitar registro de atendimento médico, enfermagem ou multidisciplinar direto no prontuário do RN
 - Emissão de estatística de nascimentos e relatórios afins
 -

- AGÊNCIAS TRANSFUSIONAIS

- Características Principais
 - Gerenciar bolsas de hemocomponentes, recebidas de hemocentros
 - Controlar a entrada, saída para paciente, descartes, retornos, vencimentos

- ✓ Um gerenciamento de estoques de hemocomponentes
- Emitir relatórios diversos
- ✓ Incluindo controle de utilização de hemocomponentes, com identificação do paciente transfundido

- FATURAR AIH

- Características Principais
- Facilitar o faturamento
- ✓ Incorporação dos lançamentos na conta do paciente
- Utilizar dos dados da Tabela Unificada para validar e consistir os itens faturados
- Gerar arquivo para ser importado no SISAH01
- Calcular incrementos
- Relatórios gerenciais
- Possibilidade de utilizar as receitas para custos

- VISITAS HOSPITALARES

- Características Principais
- Controlar visitantes e acompanhantes de pacientes
- ✓ Possibilidade de controlar quais pacientes não desejam receber visitas
- ✓ Possibilidade de gerenciar recados para visitantes
- Controle de visitantes administrativos
- Emissão de etiqueta de identificação do visitante
- Controle de horários de visitas, por leito
- Controle de quantidades de visitantes, por tipo de aposento
- Estatística de visitantes e acompanhantes

- SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE ETIQUETAS

- Características Principais

- Gerar etiquetas, onde o usuário determina o layout, a origem dos dados e os dados que deseja imprimir
- As etiquetas personalizadas devem ser disponibilizadas nos respectivos módulos

- NUTRIÇÃO

- Finalidade
 - Controlar dietas prescritas para pacientes
- Características Principais
 - Controle de dietas prescritas
 - Gerenciamento de refeições servidas
 - Estatísticas de refeições servidas
 - Mapa de dietas

- CONTROLE DE ESTOQUES DE E COM TERCEIROS

- Características Principais
 - Controlar produtos DE terceiros em poder do hospital
 - Controlar produtos do hospital COM terceiros
 - Gerenciar consignados, incluindo compra

- FILA DE ATENDIMENTO

- Finalidade
 - Gerenciamento de filas de atendimento
- Características Principais
 - Emissão de senhas de atendimento e controle de chamada via painel
- Utilizado nos módulos de atendimento onde há controle de chegada de pacientes (fila);

- DOCUMENTO DIGITAL

➤ Finalidade

- Gerenciamento dos Documentos digitais do paciente.

➤ Características Principais

- Os documentos gerenciados poderão ser Digitais ou Digitalizados
- Documentos Digitais gerados pelo próprio Sistema
- Documentos digitalizados serão os arquivos importados para o módulo

- GESTAO DE RISCO

➤ Finalidade

- Gerenciamento de Riscos em Saúde é a aplicação sistêmica e contínua de políticas, procedimentos, condutas e recursos na avaliação de riscos e eventos adversos que afetam a segurança, a saúde humana, a integridade profissional, o meio ambiente e a imagem institucional.

➤ Características Principais

- Este módulo terá por objetivo, compreender desde a notificação de eventos adversos, bem como sua avaliação, investigação e ações para minimizar ou coibir sua ocorrência.

- TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

➤ Finalidade

- Auxiliar o setor de Tecnologia da Informação na atualização de executáveis e Backups

➤ Características Principais

- O Sistema deverá ter como principal funcionalidade o controle de atualização dosistema (tanto apenas executáveis como versões da base). Com ele o usuário poderá agendar um aviso para o usuário de atualização.

- Ferramentas de backup do banco de dados e/ou manutenção da base

- CONTROLE DE ACESSO

➤ Finalidade

- Controlar o acesso de visitantes e acompanhantes às instalações do estabelecimento através do monitoramento e controle de catracas eletrônicas.
- Características Principais
- O controle de acesso através do Gerenciamento de múltiplas Catracas com identificação por leitura de cartões de proximidade RFID (Radio-Frequency Identification) ou biometria.

SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE CENTRAL DE AVISOS

- Finalidade
- Gerenciar as mensagens internas que serão visualizadas através da rotina de Central de avisos, que ficará disponível em todos os demais módulos.

- Características Principais
- Configuração de mensagens internas que serão enviadas aos usuários internos, através da Central de Avisos de cada login conectado.
- Configuração de mensagens enviadas por e-mail para os funcionários que o possuam informado em seu cadastro.

CARTA DE COMPROMISSO EXECUTIVO

Instituto Santé - Hospital Regional Terezinha Gaio Basso – São Miguel do Oeste e a Lei Geral de Proteção de Dados

A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD (Lei n. 13.709/2018) estabeleceu diversos limites às organizações que controlam e processam dados pessoais, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

Trata-se de norma jurídica aplicável a todas as organizações que coletam e processam dados pessoais no território nacional ou que ofereçam bens ou serviços para indivíduos localizados no território nacional.

Como uma instituição responsável e voltada para o futuro, o Instituto Santé - Hospital Regional Terezinha Gaio Basso – São Miguel do Oeste reconhece a necessidade de adotar medidas eficazes para proteger os dados pessoais dos seus pacientes, acompanhantes, empregados, prestadores e fornecedores de serviços.

O compromisso com a privacidade dos dados pessoais, que se estendem aos diretores, empregados, prestadores e fornecedores de serviços contratados, será demonstrado por meio de políticas internas específicas e pelo fornecimento de recursos apropriados para estabelecer e desenvolver controles eficazes de proteção de dados e segurança da informação.

Será elaborado um Programa de Governança em Privacidade e disponibilizadas as Políticas de Proteção de Dados e Privacidade, em formatos físico e eletrônico, que serão divulgadas dentro do Instituto Santé - Hospital Regional Terezinha Gaio Basso – São Miguel do Oeste.

O Programa de Governança será revisado e atualizado regularmente, baseado em um processo de avaliação sistemática de impactos e riscos à privacidade, tendo como norte garantir que seus objetivos sejam alcançados e que questões relevantes sejam identificadas e contempladas.

Nosso compromisso com a prestação de serviços de excelência, de forma humanizada, ética, transparente e com gestão financeira eficiente, está cada vez mais forte e agora reforçado por meio da implementação de um novo Programa de Governança.

Atenciosamente,

Assinado de forma digital por RODRIGO LOPES:00802752900
Dados: 2021.06.09 10:34:47 -03'00'

Rodrigo Lopes
Diretor Geral do IS - HRTGB

