

**COTAÇÃO DE PREÇO PARA CONTRATO N. 0057/2023.
REQUISIÇÃO N.º 2487/2023**

O INSTITUTO SANTÉ - HOSPITAL REGIONAL TEREZINHA GAIO BASSO, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o n. 08.776.971/0003-00, com sede na Rua São Cristóvão, 335, São Miguel do Oeste/SC, torna público, para o conhecimento dos interessados, este procedimento de cotação, que será regido pelos seguintes itens:

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto deste instrumento, a contratação de empresa especializada em locação de reservatórios e comercialização de gases medicinais relacionados no **ANEXO I**, observadas as características e especificações mínimas descritas.

1.2. Poderão participar deste procedimento todos os proponentes capazes de cumprir com o fornecimento do(s) serviço(s) descritos no ANEXO I.

2. DO PROCEDIMENTO

2.1. De acordo com o Parecer n. 275/2021, emitido pela Gerência de Contabilidade do Fundo Estadual de Saúde, o procedimento seguirá o seguinte trâmite:

- a. divulgação da cotação;
- b. apresentação das propostas;
- c. seleção;
- d. habilitação; e,
- e. homologação.

3. DA DIVULGAÇÃO

3.1. A cotação será publicizada pelos canais oficiais do **IS-HRTGB**, com 10 (dez) dias de antecedência da data para apresentação da proposta.

3.2. O **IS-HRTGB** poderá convidar para participar do procedimento fornecedores reconhecidos do(s) produto(s) cotado(s).

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

4.1. As propostas deverão ser encaminhadas para ao Setor de Compras, exclusivamente pelo e-mail compras@hrtgb.org, até as 12 horas do dia 27/10/2023.

4.2. A validade da proposta está condicionada aos seguintes requisitos:

- a. ser apresentada em folha timbrada, contendo data de apresentação, número da cotação, dados cadastrais do proponente (razão social, CNPJ, endereço, telefone e endereço eletrônico), carimbo e assinatura, inclusive digital, do representante legal;
- b. Identificação do valor unitário, por metros cúbicos (m³) em reais, referente a cada produto cotado, incluindo todas as despesas adicionais relacionadas à entrega/fornecimento do(s) produto(s).
- c. Identificação do valor mensal, em reais, referente a cada reservatório cotado, incluindo todas as despesas adicionais relacionadas a entrega/fornecimento do (s) produto (s).

4.3. O prazo de validade da proposta deverá ser igual ou superior a 30 dias.

4.4. O proponente poderá, a qualquer momento, ser instado a prestar esclarecimentos sobre o(s) produto(s), observado o prazo concedido na solicitação.

4.5. Os preços apresentados nas propostas serão obrigatoriamente mantidos pelo período de 12 meses, contados da data da assinatura do instrumento contratual.

4.6. Os documentos de habilitação somente serão exigidos ao final da etapa de seleção. Eventuais documentos de habilitação enviados juntamente com a proposta não serão apreciados.

4.7. O transporte dos itens com necessidade de manutenção/reparo, ficará a cargo da empresa contratada.

5. DA SELEÇÃO

5.1. A análise do orçamento se dará por menor valor e ainda serão observadas as exigências mínimas solicitadas neste orçamento. O IS-HRTGB realizará análise baseando-se nos critérios de economicidade para definição dos produtos a serem contratados, produtos previstos no ANEXO I.

5.2. A critério exclusivo do IS-HRTGB, devidamente justificado, poderão ser verificados os seguintes itens para seleção definitiva da proposta vencedora:

- a. custos do frete e seguro para entrega;
- b. prazo de entrega;

- c. condições de pagamento;
- d. garantia no serviço;
- e. experiência do profissional perante manutenção em equipamentos médicos.

5.3. Serão desclassificadas as propostas que:

- a. não atenderem as exigências desta cotação;
- b. apresentarem valores irrisórios, exorbitantes ou incompatíveis com os preços de mercado; e,
- c. de produto(s) cuja qualidade não atenda aos interesses do IS-HRTGB, devidamente justificado.

5.4. O resultado da cotação será disponibilizado mediante requerimento de qualquer interessado, proponente ou não.

5.5. O proponente selecionado será notificado, por qualquer meio idôneo, para apresentação dos documentos necessários à habilitação.

6. DA HABILITAÇÃO

6.1. Selecionada a proposta, o proponente será notificado pelo Setor de Compras (compras@hrtgb.org), para apresentar, no prazo de até 48h, os seguintes documentos:

- a. cartão do CNPJ;
- b. alvarás exigidos pela legislação vigente;
- c. certidões de negativas de débitos Municipais, Estaduais, Federais, Trabalhista, Fundiários e Previdenciários;
- d. última alteração e consolidação do Contrato Social; e,
- e. autorização de funcionamento;
- f. registro do (s) produto (s) na ANVISA.

7. DA HOMOLOGAÇÃO

7.1. Verificada a adequação dos documentos de habilitação, a cotação será homologada.

7.2. A efetiva contratação ocorrerá a critério exclusivo do IS-HRTGB, em atenção às suas necessidades.

8. DAS CONDIÇÕES GERAIS

8.1. A minuta contratual será proposta pelo **IS-HRTGB**. Caso o selecionado não aceite as condições estabelecidas na minuta contratual ou exija cláusulas que não atendam aos interesses do **IS-HRTGB**, este será desclassificado, retomando-se a seleção dos demais proponentes.

8.2. O pagamento será efetuado por boleto bancário ou por meio de transferência, exclusivamente para conta jurídica vinculada ao Banco do Brasil, observado o prazo de 30 dias contados do aceite do material/serviço, necessariamente acompanhado da Nota Fiscal ou documento equivalente. O atraso no envio do documento fiscal suspende a exigibilidade do crédito até a sua regularização, concedendo prazo adicional de 05 dias úteis ao **IS-HRTGB** para o pagamento, sem quaisquer encargos.

8.3. A critério do **IS-HRTGB** a data de pagamento poderá ser prorrogada por até 15 dias, sem a incidência de correção monetária e juros de mora, justificada na necessidade de ajuste de fluxo de caixa.

8.4. A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações sobre o(s) produto (s): marca/fabricante, apresentação, número da ordem de compra ou contrato, número do lote e prazo de validade do produto, que não deverá ser menor que 01 (um) ano.

8.5. A Nota Fiscal conterá, ainda, os dados bancários para pagamento (número do banco, número da agência com dígito, número da conta corrente com dígito).

8.6. A vigência do instrumento contratual a ser firmado entre as partes será até 31/12/2023, podendo ser renovado para mais 12 meses.

8.7. O instrumento contratual decorrente desta cotação será rescindido, a qualquer tempo e sem ônus para o **IS-HRTGB**, com efeitos imediatos, na hipótese de extinção do contrato firmado com o Estado de Santa Catarina para gestão do Hospital Regional Terezinha Gaio Basso.

8.8. O tanque a ser locado, deverá obrigatoriamente dispor de monitoramento por telemetria para abastecimento automático, ou seja, a empresa contratada deverá monitorar os níveis de oxigênio e realizar a reposição, sendo que nível disponível dentro do tanque, não deve ser inferior a 20% (vinte por cento) de sua capacidade.

8.9 O abastecimento deverá obrigatoriamente ocorrer com carreta que disponha de medidor de fluxo. E a manutenção do tanque, quando necessário, deverá ocorrer dentro do prazo de 24 horas.

8.10 A empresa contratada deverá disponibilizar na modalidade de comodato, a central de oxigênio e a interligação na rede existente.

8.11 A empresa contratada deverá garantir, que quando o tanque estiver inoperante, que automaticamente a central seja ativada.

8.12 A empresa contratada deverá realizar um treinamento anual perante trocas de torpedos e manuseio dos mesmos, bem como cuidados frente ao tanque.

8.13 A empresa contratada deverá realizar semanalmente, troca de torpedos conforme demanda do IS-HRTGB.

8.14 A contratada deverá realizar os testes e as manutenções preventivas, no tanque de oxigênio a granel.

8.15 Os custos de instalação do tanque de armazenamento do oxigênio líquido e demais instalações necessárias, ficam a cargo da empresa contratada, sendo que ao término do contrato, os custos de remoção dos itens de locação e comodato, também ficará a cargo da empresa contratada.

8.16 O foro competente, será o da Comarca de São Miguel do Oeste/SC.

ANEXO I

Quantidade	Descrição Locação	Valor Unitário
01	TANQUE PARA ACONDICIONAMENTO DE OXIGENIO LÍQUIDO A GRANEL	R\$
14	TORPEDOS DE 6M3 PARA AR COMPRIMIDO MEDICINAL	R\$
44	TORPEDOS DE 1M3 PARA OXIGENIO MEDICINAL	R\$
30	TORPEDOS DE 8M3 PARA OXIGENIO MEDICINAL	R\$
02	TORPEDOS DE 10M3 PARA NITROGENIO MEDICINAL	R\$
02	TORPEDOS DE 4KG PARA DIOXIDO DE CARBONO	R\$

Item	Descrição Produto	Valor Unitário M3
01	OXIGENIO MEDICINAL	R\$
02	OXIGENIO LÍQUIDO GRANEL	R\$
03	DIÓXIDO DE CARBONO	R\$
04	AR COMPRIMIDO	R\$
05	NITROGENIO	R\$

ESTIMATIVA DE CONSUMO MENSAL:

ITEM 1: 46 TORPEDOS DE 1M3

ITEM 2: Granel 8.000 M3

ITEM 3: 2 TORPEDOS

ITEM 4: 7 TORPEDOS

ITEM 5: 1 TORPEDO

CARTA DE COMPROMISSO EXECUTIVO

Instituto Santé - Hospital Regional Terezinha Gaio Basso – São Miguel do Oeste e a Lei Geral de Proteção de Dados

A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD (Lei n. 13.709/2018) estabeleceu diversos limites às organizações que controlam e processam dados pessoais, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

Trata-se de norma jurídica aplicável a todas as organizações que coletam e processam dados pessoais no território nacional ou que ofereçam bens ou serviços para indivíduos localizados no território nacional.

Como uma instituição responsável e voltada para o futuro, o Instituto Santé - Hospital Regional Terezinha Gaio Basso – São Miguel do Oeste reconhece a necessidade de adotar medidas eficazes para proteger os dados pessoais dos seus pacientes, acompanhantes, empregados, prestadores e fornecedores de serviços.

O compromisso com a privacidade dos dados pessoais, que se estendem aos diretores, empregados, prestadores e fornecedores de serviços contratados, será demonstrado por meio de políticas internas específicas e pelo fornecimento de recursos apropriados para estabelecer e desenvolver controles eficazes de proteção de dados e segurança da informação.

Será elaborado um Programa de Governança em Privacidade e disponibilizadas as Políticas de Proteção de Dados e Privacidade, em formatos físico e eletrônico, que serão divulgadas dentro do Instituto Santé - Hospital Regional Terezinha Gaio Basso – São Miguel do Oeste.

O Programa de Governança será revisado e atualizado regularmente, baseado em um processo de avaliação sistemática de impactos e riscos à privacidade, tendo como norte garantir que seus objetivos sejam alcançados e que questões relevantes sejam identificadas e contempladas.

Nosso compromisso com a prestação de serviços de excelência, de forma humanizada, ética, transparente e com gestão financeira eficiente, está cada vez mais forte e agora reforçado por meio da implementação de um novo Programa de Governança.

Atenciosamente,

Rodrigo Lopes

Diretor Geral do IS - HRTGB

Assinado de forma digital por RODRIGO LOPES:00802752900

Dados: 2021.06.09 10:34:47 -03'00'

FICHA CADASTRAL

Razão Social:	Instituto Santé - Hospital Regional Terezinha Gaio Basso
CNPJ / CPF:	08.776.971/0003-00
Inscrição Estadual:	Isento
ICMS:	Isento
CNES:	6683134
Ramo de atividade:	Hospital Geral
Atendimento Prestado:	Ambulatorial - 100% SUS Internação - 100% SUS SADT - 100% SUS Urgência - 100% SUS
Endereço:	Rua São Cristóvão nº 335,
Bairro:	São Gotardo
Cidade:	São Miguel Do Oeste
Estado:	SC
CEP:	89.900-000
Telefone:	(49) 3631-1800
Setor de Compras/Suprimentos	Eduarda Luiza Klagenberg - Assistente de Compras (49) 3631-1815 compras2@hrtgb.org e compras@hrtgb.org Luis Groth - Gerente de Suprimentos (49) 3631-1860 gerentesuprimentos@hrtgb.org Rogerio de Almeida - Diretor de Apoio diretorapoio@hrtgb.org
Diretor Geral	Rodrigo Lopes

Diretor de Apoio
IS-HRTGB